**ŽÁDOST O PODPORU Z DOTAČNÍHO TITULU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ŽÁDOST O DOTACI**[[1]](#footnote-1) | | | | | | | | **č.**[[2]](#footnote-2) |
| **1) NA ZÁZEMÍ** (dotace na provozní náklady) | | | | | | ve výši: | |  |
| **2) NA JEDNORÁZOVOU AKCI[[3]](#footnote-3)** | | | | | | ve výši: | |  |
| **3) NA VYBAVENÍ** | | | | | | ve výši: | |  |
| **Celkové náklady na provoz/akci/projektu/nákup vybavení/položky:** | | | | | | | |  |
| **Žádám o zálohu ve výši[[4]](#footnote-4):** | | | |  | | **tj.** | **% požadované dotace** | |
| **IDENTIFIKACE ŽADATELE[[5]](#footnote-5):** | | | | | | | | |
| Název/jméno: | | | |  | | | | |
| IČ nebo datum narození (u žadatelů – fyzických osob) | | | |  | | PLÁTCE DPH: | | ano – ne[[6]](#footnote-6) |
| Sídlo/adresa: | | | |  | | | | |
| Osoba/y zastupující právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení[[7]](#footnote-7): | | | |  | | | | |
| Identifikace osob, v nichž má žadatel (právnická osoba) podíl, a o výši tohoto podílu: | | | |  | | | | |
| Kontaktní osoba: | | | |  | | | | |
| Tel., e-mail: | | | |  | | | | |
| Číslo účtu žadatele: | | | |  | | | | |
| **PŘEDMĚT/ÚČEL ŽÁDOSTI /NÁZEV AKCE/PROJEKTU:** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **Podrobný popis vč. co nejpodrobnějšího předběžného rozpočtu apod.:** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **Počet podpořených osob/účastníků (děti, dospělí):** | | | | |  | | | |
| **DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE:**  (o činnosti žadatele apod.) | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **TERMÍN/DOBA REALIZACE:** | | |  | | | | | |
| **POVINNÉ PŘÍLOHY[[8]](#footnote-8):** | | | | | | | | |
| 1. |  | **Doklad o právní osobnosti žadatele** (u právnických osob; výpis z příslušného rejstříku) | | | | | | |
| 2. |  | **Úplný výpis z evidence skutečných majitelů** – obsahuje platné údaje a údaje, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji(u právnických/evidujících osob; dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném a účinném znění) | | | | | | |
| 3. |  | **Základní organizační dokument** (stanovy, statut, zřizovací listina apod.) | | | | | | |
| 4. |  | **Kopie smlouvy o zřízení běžného účtu** | | | | | | |
| 5. |  | **Prostá kopie finančních výkazů za předchozí účetní období[[9]](#footnote-9)** | | | | | | |
|  |  | **Čestně prohlašuji/prohlašujeme, že jsme v minulých letech předložili přílohy č.…………………, a že tyto dokumenty (a skutečnosti, které jsou jimi osvědčeny) do dnešního dne zůstaly beze změny.** | | | | | | |
| **Čestně prohlašuji/prohlašujeme, že k níže uvedenému dni**   * na majetek žadatele nebyl prohlášen konkurz či vyhlášeno insolvenční řízení, * žadatel nemá v evidenci daní žádné daňové nedoplatky, * žadatel nemá splatný nedoplatek na pojistném a na veřejném zdravotním pojištění, * žadatel nemá jakékoli závazky finanční či nefinanční povahy vůči městu Dobřany a jím zřizovaným organizacím - není dlužníkem vůči městu Dobřany, * žadatel nemá jakékoli závazky finanční či nefinanční povahy vůči státu - České republice a vůči orgánům nebo institucím Evropské unie, * předložená žádost o dotaci odpovídá podmínkám Globálního dárcovského a dotačního titulu města Dobřany, * jako žadatel mám zabezpečený vlastní podíl financování navrhovaného záměru (projektu) – předmětu žádosti, * veškeré údaje uvedené v žádosti o grant jsou pravdivé a zároveň souhlasíme (souhlasím), aby údaje z této žádosti byly zveřejněny, především na oficiálních internetových stránkách města Dobřany (www.dobrany.cz) a v Dobřanských listech, * oficiální symboly města, především pak znak města, budu užívat pouze pro účely projektu podpořeného z Globálního dotačního titulu. | | | | | | | | |
| **Podpisem této žádosti stvrzuji/stvrzujeme pravdivost uvedených údajů.** | | | | | | | | |
| **Datum a místo podpisu žádosti:** | | | | | | | | |
| **Podpis žadatele (statutárního zástupce), razítko:** | | | | | | | | |

1. Vyplňte příslušný řádek dle druhu dotace [↑](#footnote-ref-1)
2. Nevyplňujte [↑](#footnote-ref-2)
3. Nebo její nákladovou položku/položky [↑](#footnote-ref-3)
4. Maximálně 50 % celkové částky požadované dotace na položku/ akci/projekt nebo na nákup vybavení. Dotace „zázemí“ se poskytuje v plné výši po podpisu smlouvy. [↑](#footnote-ref-4)
5. Doplňte relevantní údaje [↑](#footnote-ref-5)
6. Nehodící se škrtněte [↑](#footnote-ref-6)
7. Uveďte, zda jde o jednání jako statutárního orgánu (jakého) nebo na základě udělené plné moci [↑](#footnote-ref-7)
8. Zaškrtněte relevantní přílohy (druhý sloupec) popř. vyplňte, které přílohy se nezměnily a tudíž je není třeba znovu k žádosti přikládat. [↑](#footnote-ref-8)
9. Výkazy, které účetní jednotky povinně sestavují v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve formátu stanoveném např. vyhláškou č. 325/2015 Sb., pro účetní jednotky, které vedou jednoduché účetnictví nebo vyhláškou č. 500/2002 Sb. pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví, případně jiná forma finančních výkazů, kterou žadatel sestavuje pro potřeby výkaznictvím vůči orgánům veřejné správy. [↑](#footnote-ref-9)